

考生登陆北京交通大学研究生院主页 (<http://gs.njtu.edu.cn/cms/>) 的“北京交通大学研究生院招生专题”，进入信息系统的“硕士招生”（3月20日对考生开放）查询复试通知。

在网上收到复试通知的考生须点击“确认复试”，补全信息并缴纳复试费后打印个人陈述表、复试登记表和体检表，复试时携带个人陈述表、复试登记表、体检表及资格审核需要的材料按照各学院的复试安排参加资格审核、复试和体检。具体参照如下：

(1) 查看复试通知：登录北京交通大学研究生院主页 (<http://gs.njtu.edu.cn/cms/>) ——进入“北京交通大学研究生院招生专题”——进入信息系统的“硕士招生”（3月20日对考生开放），查看是否收到复试通知。

登录系统步骤：

1) 登录系统：考生以用户名（身份证号）和初始密码（姓名全拼）登录系统；

2) 核实信息：输入在中国研究生招生信息网上报名时填写的手机号与电子邮箱，验证是否本人；

3) 设置新密码：为保护您的个人信息请及时设置新密码，如果忘记密码，点击登录页面中的“忘记密码”填写个人信息重置密码。

(2) 补全信息：参加复试前须将信息补充完整。

(3) 核对信息：核实信息后点击确认，注意确认之后信息不能修改。

(4) 复试与调剂：查看“复试与调剂”列表，点击报考学院后，可以查看复试通知，收到复试通知的考生请点击“确认复试”，然后选择复试科目。

(5) 缴纳复试费和体检费：收到复试通知的考生需要通过本系统缴纳复试费和体检费，交费成功后下载个人陈述表、复试登记表、体检表并打印。注意：只有收到复试通知，并点击“确认复试”后才能缴费。

缴费提示：参加同一学院的多次复试只需缴纳一次复试费，参加多个学院的复试需要分别缴纳复试费；体检费仅需缴纳一次。

复试由专业课考试、外语听力、综合面试（含外语口语测试）组成，考生均应按学院规定时间参加复试。

日期	时间	地点	内容	备注
2018年4月2日	4月2日 8:00-11:00	校医院	体检（空腹）	所有报考我院的考生（不含推免生）须在北京交通大学校医院进行体检。体检费由考生通过北京交通大学研究生院主页的研究生招生系统网上缴费平台在复试前完成缴费。缴费完成后打印体检表参加体检。体检第二天下

				午登录系统查看体检结果（此前查看的体检结果无效），如有体检异常反馈请按体检须知的要求进行复查。未参加体检的考生，按有关规定不予录取。
2018年4月1日	4月1日 13:00-13:30	逸夫楼 西 809	复试报到，资格审查	<p>复试考生须携带以下材料进行资格审查：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 准考证； 2) 有效身份证原件及一份复印件（正、反面复印在一张A4纸上）； 3) 学历证书（应届生带学生证）原件及一份复印件； 4) 大学期间成绩单原件或人事档案中成绩单复印件并加盖档案单位红章。 5) 个人陈述表、复试登记表、体检表（学校硕士招生系统生成）； <p>国防生、军人参加复试还需提交经军队主管部门同意其报考硕士研究生的证明。</p> <p>少数民族骨干参加复试还需要提交报考少数民族骨干计划硕士研究生考生登记表。</p> <p>“大学生志愿服务西部计划”、“三支一扶计划”、“高校毕业生到村任职”等享受加分政策的考生参加复试还需提交相关证明材料。</p> <p>“大学生士兵计划”考生参加复试还需要提交入伍批准书、退役证。</p>
2018年4月1日	14:00-16:00	逸夫楼 602	专业课考试	带身份证、准考证
	16:20-16:50		英语听力测试	带身份证、准考证
2018年4月1日	17:00-18:30	逸夫楼 西 804	综合面试	带身份证、准考证

特别提醒：

请报名调剂到软件工程专业 085212（非全日制）的考生，接到调剂复试通知后，务必填写《北京交通大学软件学院 2018 年专业学位非全日制研究生复试告知书》，告知书可于资格审查当天填写。