

# 软件学院课程组负责人职责

1. 负责本课程组的建设发展方向和教学计划的制定工作，协调课程组内课程内容与各门相关课程的关系。
2. 组织制订本组课程的理论教学大纲和实验教学大纲，并负责对大纲进行评审。
3. 负责审定本组课程任课教师的教学日历、教案、教材和教学进度。
4. 负责审定试卷质量、阅卷情况和成绩。
5. 负责外聘老师资格审核和试讲工作。
6. 负责学生选课指导的课程介绍。
7. 负责质量工程中与本课程组相关的建设工作、文件的起草和各项活动。

软件学院

2011-9-18